

PLAN DIGITAL CoDiCeTIC

Curso escolar

2025-2026

Código de Centro:

49004576

Centro docente:

IES CARDENAL PARDO TAVERA

C.I.F. del centro:

Q4968178F

Localidad:

TORO

Provincia:

ZAMORA

Nivel CODICE TIC

5

**Datos del responsable de la coordinación TIC:**

**Nombre :**

José María

**Apellidos:**

Verde Velasco

ESTRUCTURA DEL PLAN DIGITAL CODICE TIC

El Plan Digital CoDiCe TIC es un documento de centro que tiene dos intencionalidades: describir la situación funcional y organizativa del centro y definir un proyecto de acción.

Los centros participantes en el proceso de certificación «CoDiCe TIC» deben entregar al equipo técnico el Plan Digital de su centro, actualizado y adaptado a la normativa vigente.

## **1. INTRODUCCIÓN**

## **2. MARCO CONTEXTUAL**

- 2.1. Análisis de la situación del centro.
- 2.2. Objetivos del Plan de acción.
- 2.3. Tareas de temporalización del Plan.
- 2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

## **3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN**

- 3.1. Organización, gestión y liderazgo.
- 3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.
- 3.3. Desarrollo profesional.
- 3.4. Procesos de evaluación.
- 3.5. Contenidos y currículos
- 3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.
- 3.7. Infraestructura.
- 3.8. Seguridad y confianza digital.

## **4. PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORA**

## **5. EVALUACIÓN**

- 5.1. Seguimiento y diagnóstico.
- 5.2. Evaluación del Plan.
- 5.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.

---

## **1. INTRODUCCIÓN**

---

## Breve justificación y propósitos del Plan

El IES Cardenal Pardo de Tavera parte de una situación consolidada en integración y dotación TIC, avalada por la certificación CODICE TIC de nivel 5, obtenida en 2017. El presente Plan Digital se elabora para preservar y extender las buenas prácticas desarrolladas, garantizar el mantenimiento y la renovación planificada de los recursos, e incorporar con eficacia y rapidez las herramientas institucionales de gestión, comunicación y evaluación proporcionadas por la JCyL, facilitando asimismo la acogida digital de nuevo profesorado y alumnado. Paralelamente, se abordan los desafíos y riesgos derivados de la acelerada evolución tecnológica y su impacto social, reforzando la seguridad, la protección de datos y el uso responsable. En este contexto, se aborda la incorporación de la IAGEN en los procesos educativos y organizativos

## 2. MARCO CONTEXTUAL

### 2.1. Análisis de la situación del centro.

- **Datos generales del centro (indicar número)**

Docentes	Alumnado	Aulas docencia	Otros
43	210	19	8

- **Autorreflexión: Integración de Tecnologías en los Procesos del Centro**

#### Breve resumen de los resultados obtenidos de la herramienta SELFIE

En 2026 se utilizó [SELFIE](#). El centro se sitúa en un nivel alto de integración digital: todas las áreas alcanzan una media >3,86/5 y en 7 de 8 categorías se supera el 4. E. D., profesorado y alumnado comparten el diagnóstico. Destacan liderazgo (4,7), DPC (4,65) e infraestructura y equipos (4,5). El principal margen de mejora está en prácticas de evaluación (3,86), seguido de colaboración y redes (4,1). Todos los resultados mejoran los del SELFIE25.

Los alumnos indican "falta de debate" en el cambio de normas sobre móviles. Se citan incidencias de conectividad y soporte por saturación del WiFi en recreos y autenticación 2F. Se señala la falta de tiempo docente como limitación y la necesidad de seguir mejorando la competencia digital del alumnado y el acompañamiento a las familias.

- **Autorreflexión: Competencia Digital Docente**

Nivel acreditación CDD	Sin nivel	A1	A2	B1	B2	C1	TOTAL
N* de docentes	8	2	7	7	16	3	43

- **Análisis Interno: Debilidades y Fortalezas**

Categoría	
Debilidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alta temporalidad del profesorado ( aprox 50%)</li> <li>• Implantación limitada de procesos de evaluación a través de las TIC</li> <li>• Coexistencia de diversas herramientas de gestión (IES2000 / Stilus)</li> </ul>

Amenazas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Muy rápido desarrollo de tecnologías con influencia en docencia y convivencia (IAGen, Redes sociales)</li> <li>Riesgos asociados a seguridad digital y protección de datos</li> <li>Falta de renovación de la dotación TIC y deterioro por obsolescencia</li> </ul>
Fortalezas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Profesorado con buena acreditación en competencia digital docente (<math>\geq</math>B2 45%, <math>\geq</math>B1 65%)</li> <li>Muy buena dotación tecnológica</li> <li>Potente plan de formación al profesorado en temas TIC</li> <li>Profesorado permanente con alta cualificación TIC (<math>\geq</math>B2 70%)</li> </ul>
Oportunidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>Material TIC proporcionado por diversos proyectos institucionales (Código escuela, ...)</li> <li>Participación en proyectos con alta carga TIC (PIEs, Erasmus+ ...)</li> <li>Rápido desarrollo de herramientas de IAGEN con gran potencial para su uso educativo</li> </ul>

## 2.2. Objetivos del Plan de acción.

Será necesario definir al menos un objetivo por área, con un límite de dos como máximo.

	Área seleccionada	Objetivos
Dimensión Educativa	ÁREA 2	Incorporar el uso de las TICs en el proceso educativo, integrándolas en el aula y el currículo y fomentando el uso de Internet, los soportes multimedia y los programas ofimáticos como herramientas de apoyo a la actividad docente, que favorecen los aprendizajes escolares, incrementan la motivación del alumnado y permiten individualizar la enseñanza.
Dimensión Educativa	ÁREA 2	Facilitar los procesos de aprendizaje, prestando especial atención a la diversidad: aportando nuevas opciones para acceder al currículo de los alumnos/as con necesidades educativas especiales, realizando actividades de ampliación del currículo para los alumnos/as que lo requieran y, en términos generales, individualizando en lo posible la enseñanza.
Dimensión Educativa	ÁREA 4	Implementar y fomentar el uso de herramientas TIC para la evaluación competencial del alumnado, tanto a nivel de asignaturas individuales (ADDITIO APP) como a nivel de la evaluación de sus competencias educativas de forma conjunta (hojas Excel para la evaluación competencial del alumnado proporcionadas por la JCYL)
Dimensión Educativa	ÁREA 4	Implementar y fomentar el uso de herramientas TIC para los procesos de autoevaluación, coevaluación del alumnado y para la retroalimentación de la heteroevaluación realizada por el profesorado
Dimensión Educativa	ÁREA 5	Realizar un itinerario de adquisición de competencia digital de centro integrando todos los aspectos tratados en las distintas asignaturas para poder analizar los contenidos menos trabajados y, a través de actividades de centro, cubrir todos los aspectos necesarios para conseguir que adquieran un nivel de competencia digital intermedio, de acuerdo con el Marco de Competencia Digital Europea para ciudadanos
Dimensión Educativa	ÁREA 5	Incorporar el uso de las TICs en el proceso educativo, integrándolas en el aula y el currículo y fomentando el uso de Internet, los soportes multimedia y los programas ofimáticos como herramientas de apoyo a la actividad docente, que favorecen los aprendizajes escolares, incrementan la motivación del alumnado y permiten individualizar la enseñanza.

	Área seleccionada	Objetivos

<b>Dimensión Organizativa</b>	ÁREA 1	Abordar el reto que supone la incorporación de la IA generativa (IAGEN) en todas las esferas del proceso de enseñanza aprendizaje. Deben ser integradas de forma ética, segura y pedagógica tanto en su uso por parte de los alumnos, por parte del profesorado tanto en los procesos de evaluación como de desarrollo de material educativo, como en los propios procesos de gestión. Se fomentará su uso responsable y transparente.
<b>Dimensión Organizativa</b>	ÁREA 1	Gestionar con medios informáticos todos los aspectos de gestión administrativa, como son: escolarización y matriculación del alumnado. Expedientes de alumnado, Certificados, Títulos, Informes, Control de ausencias, etc.
<b>Dimensión Organizativa</b>	ÁREA 3	Fomentar la formación del profesorado en el ámbito de la IAGen, tanto en el ámbito de la evaluación y el uso por parte del alumnado como en el ámbito del uso responsable para la creación de material docente
<b>Dimensión Organizativa</b>	ÁREA 3	Asegurar la acreditación de esta formación a través de la acreditación de la competencia digital docente, consiguiendo que todo el profesorado tenga su competencia acreditada y promoviendo la mejora de dicha competencia
<b>Dimensión Organizativa</b>	ÁREA 6	Impulsar las TICs como medio de comunicación del centro con la comunidad educativa, principalmente a través de la página web y las herramientas institucionales (aula virtual, correo electrónico, STILUS COMUNICACIONES) para: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mejorar el conocimiento sobre el instituto en cuanto a instalaciones, Proyecto de Centro, órganos de gobierno, profesores/as, actividades, etc.</li> <li>b. Facilitar información relevante a la comunidad educativa como convocatorias de becas y ayudas, plazos de preinscripción y matrículas, etc.</li> <li>c. Apoyar las labores de tutoría de padres, impulsando el uso de las herramientas para comunicación entre padres, madres y tutores (STILUS Comunicaciones y ASIN).</li> </ul>
<b>Dimensión Organizativa</b>	ÁREA 6	Impulsar las TICs como medio de comunicación dentro del propio centro: convocatorias, impresos, tablón de anuncios, comunicación interna en los departamentos y entre el equipo directivo y el claustro etc. impulsándose el uso del correo institucional y TEAMS.

	<b>Área seleccionada</b>	<b>Objetivos</b>
<b>Dimensión Tecnológica</b>	ÁREA 7	Mantener los ordenadores del centro actualizados tecnológicamente, renovando equipo obsoleto e integrando las nuevas incorporaciones al dominio institucional.
<b>Dimensión Tecnológica</b>	ÁREA 7	Mantener, renovar y ampliar en la medida de lo posible el equipamiento tecnológico del centro que permite aplicar metodologías activas en el aula: impresoras 3D, pantallas digitales interactivas, kit de radio, etc
<b>Dimensión Tecnológica</b>	ÁREA 8	Ofrecer a toda la comunidad educativa (profesorado, alumnado y familias) diversas actividades para la formación y la promoción del uso seguro y responsable de las TIC
<b>Dimensión Tecnológica</b>	ÁREA 8	Impulsar, el uso sistemático del dominio y las herramientas corporativas como vía preferente para la gestión, almacenamiento y comunicación de información del centro, reforzando la seguridad de los datos y el cumplimiento de la normativa de protección de datos.

### 2.3. Tareas de temporalización del Plan.

<b>Actuación</b>	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>
------------------	------------------------	--------------------

Actualización del plan digital	Septiembre-Enero	E.D./ Comisión TIC
Visita equipo evaluador	Marzo	E.D.
Implementación de propuestas del equipo evaluador	Tercer trimestre	E.D./ Comisión TIC

#### 2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

Actuación	Temporalización	Responsable
Sesiones de acogida para profesorado	Primer trimestre	Comisión TIC
Sesiones de acogida alumnado	Primer trimestre	ED/ Tutores
Sesiones de acogida padres	Primer trimestre	Tutores
Publicación en la web	Todo el curso	Responsable TIC
Debatir, aprobar y elevar propuestas relacionadas con las TIC.	Todo el curso	CCP
Debatir, aprobar y elevar propuestas relacionadas con las TIC.	Todo el curso	Claustro
Evaluación de las propuestas del Plan, aprobación, seguimiento	Todo el curso	Consejo escolar
Seguimiento del plan de trabajo	Todo el curso	Director

### 3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

#### 3.1. Organización, gestión y liderazgo.

##### Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación con la organización, gestión y liderazgo y pretensiones a corto-medio plazo.

La línea de trabajo se alinea con las líneas marcadas en el PEC, siendo de especial relevancia la potenciación de la autonomía de los alumnos y la atención a la diversidad. El seguimiento del Plan Digital se integra en el sistema de calidad del centro (modelo EFQM), mediante un cuestionario anual y la revisión de evidencias e indicadores.

Se impulsa la incorporación ágil de las nuevas herramientas institucionales y una reflexión crítica sobre tecnologías emergentes ¿con especial atención a la IA generativa (IAGEN)¿, garantizando un uso pedagógico, seguro y conforme a la normativa. Asimismo, se promueve el aprovechamiento generalizado de los recursos TIC y la participación activa de toda la comunidad educativa. Se refuerza la formación del profesorado y el acompañamiento al alumnado.

- **Funciones, tareas y responsabilidades**

<b>Equipo directivo</b>
Gestión de credenciales dentro del Aula virtual
Actualización de datos dentro de STILUS e IES 2000

Gestión de grupos de docentes en Teams y aula virtual (claustro, CCP, evaluaciones...).

Actualización de web del centro en cuanto a documentación institucional, procesos administrativos (matrícula, releo, etc.).

Gestión de equipamiento de reprografía.

Coordinación de uso de aulas TIC.

Inclusión de los aspectos relevantes en el ámbito TIC dentro de la documentación institucional de centro.

Realización y análisis del cuestionario anual de calidad.

### Comisión TIC

Creación y eliminación grupos dentro del Aula Virtual.

Actualización de la web en cuanto a proyectos de centro, información de departamentos, etc.).

Publicaciones en redes sociales.

Orientación de uso de equipamiento tic para profesorado y primera línea de ayuda (ordenadores, proyección, etc.).

Coordinación de uso de equipamientos portátiles para profesorado y alumnado (tablets y portátiles).

Propuestas de mejora en el ámbito TIC.

### Responsable de la coordinación TIC / Responsable de medios informáticos

Gestión de incidencias de aula virtual, stilus, teams¿

Gestión de reparaciones e incidencias de equipamiento informático de centro (ED, profesorado, administración y alumnado).

Informe anual de necesidades TIC.

Gestión de incidencias y reparaciones de redes de centro (cableada y wifi).

### • Relación del Plan Digital con documentos y planes institucionales

Documento Institucional	Documento Institucional Relación con el Plan Digital (indicar n.º página y/o apartados específicos)
Proyecto educativo	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Proyecto_Educativo_de_Centro_490045762526_P.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Proyecto_Educativo_de_Centro_490045762526_P.pdf</a>
Programación anual	Objerivos (1), Valores y prioridades (2) <a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/PGA_490045762526_P.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/PGA_490045762526_P.pdf</a>
Reglamento de régimen interior	No se dispone de el (Ver plan de convivencia pg 31)
Plan de acción tutorial	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Plan_de_Accion_Tutorial_49004576_2526_P.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Plan_de_Accion_Tutorial_49004576_2526_P.pdf</a>
Plan de atención a la diversidad	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/PAD_49004576_2526_P.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/PAD_49004576_2526_P.pdf</a>

Plan de convivencia	Análisis de contexto (2), Objetivos a conseguir (4), Actividades y procedimientos de actuación (6), anexo 4 <a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/1.-_49_004576_PLAN_DE_CONVIVENCIA_5_Septiembre_2025_WEB.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/1.-_49_004576_PLAN_DE_CONVIVENCIA_5_Septiembre_2025_WEB.pdf</a>
Plan de fomento a la lectura	Objetivos; <a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Pla_de_Lectura_4_9004576_2526_P.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Pla_de_Lectura_4_9004576_2526_P.pdf</a>
Plan de autonomía	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Proyecto_Autonomia_LL_y_MAT_24_P.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Proyecto_Autonomia_LL_y_MAT_24_P.pdf</a>
Otros	

- **Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos**

Ámbito	Herramienta	Utilidad
Gestión	STILUS	Sistema integrado de gestión educativa
Gestión	IES2000	Expedientes, certificados, historiales académicos, actas...
Gestión	GECE	Gestión económica del centro
Gestión	Microsoft office	Diversos tipos de documentos
Gestión	One Drive	Almacenamiento de documentos y uso compartido seguro de los mismos
Gestión	HERMES	Envío digital certificado de documentos
Gestión	AutoFirma	Firma digital de documentos con firma FMNT

Ámbito	Herramienta	Utilidad
Organización	Moodle	Organización de cursos y clases virtuales. Repositorio de documentación de centro para profesorado
Organización	Microsoft Teams	Organización de cursos y clases virtuales. Gestión de reuniones de CCP y claustro
Organización	GHC (Peñalara)	Gestión de horarios académicos y de uso de espacios

### 3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a las prácticas de enseñanza y aprendizaje y pretensiones a corto-medio plazo.

La línea de trabajo del centro se apoya en el marco europeo de Competencia Digital (DigComp) para orientar la integración didáctica de las TIC. Con esta referencia se establece un itinerario de competencia digital de centro, construido con la contribución coordinada de las materias y de las actividades que incorporan tecnología. En cada propuesta con TIC se explicita qué dimensiones de la competencia digital se trabajan, asegurando progresión, detección de carencias y medidas de mejora, para que el alumnado finalice la educación secundaria con un nivel de competencia digital intermedio. En paralelo, se impulsa el desarrollo del trabajo autónomo y el uso de metodologías activas que favorecen la creatividad, el trabajo cooperativo y una docencia centrada en el alumno. La intervención educativa se personaliza atendiendo a la diversidad, informando con claridad de objetivos, contenidos y evaluación, y adaptando las actividades al contexto.

- **Procesos de integración didáctica de las TIC**

#### **Estrategias para la integración de las TIC**

Se estructura la integración de acuerdo con el marco de la competencia digital europea (DigCom)

En las programaciones didácticas de todos los departamentos se muestran las actividades que se hacen en cada uno de ellos relacionadas con las TIC y su contribución a la adquisición de la competencia digital.

Asesorar en el uso eficaz y eficiente de las herramientas tecnológicas y de instrumentos informáticos, proponiendo en el uso de las TICs como medio de comunicación.

Desarrollo de un itinerario de Competencia digital de centro a partir de las contribuciones de todas las materias

- **Criterios y modelos metodológicos y didácticos**

<b>Criterios comunes</b>	<b>Tecnología educativa</b>
Dinamizar la utilización de la página web, Teams y el aula Moodle del Centro.	Teams, Moodle, página web
Planificar en los horarios de alumnos y docentes, siempre que sea posible, tiempos para la utilización de nuevas tecnologías.	Uso compartido de los espacios TIC y la dotación TIC en todas las asignaturas
Criterios de centro para el uso de la IAGEN	Se prioriza el uso de herramientas integradas en el portal educativo por seguridad de datos. En todo caso los materiales educativos cumplirán las indicaciones de la PCC
Potenciar de forma escalonada el trabajo autónomo de los alumnos	Aulas TIC, portal educativo¿

<b>Modelos metodológicos y didácticos</b>	<b>Tecnología educativa</b>
Metodologías Activas	Se fomenta la aplicación de metodologías activas empleando las diversas herramientas para el trabajo en grupo proporcionadas en el portal educativo, el uso de pantallas digitales, programas interactivos (Kahoot, etc)
Participación	Impulsar la participación del alumnado. Potenciando la motivación en todas las actividades, haciendo preguntas, trabajando en grupo; promoviendo interacciones con el propio docente; y orientando el desarrollo de competencias y habilidades expresivas, comunicativas, sociales¿
Atención a la diversidad	Todas aquellas que facilitan la personalización de la educación

- **Procesos de individualización para la inclusión educativa**

Acción individualizada	Tecnología educativa
Detección de patrones de acoso y problemas emocionales	Socioescuela
Detección de dislexia	Prolexia
Adquisición y comprensión del lenguaje oral en alumnos con desconocimiento del idioma	Terapia del lenguaje y Cognitiva con MITA
Apoyo aprendizaje idioma alumnos con desconocimiento del mismo	Duolingo
Orientación académica y profesional para el alumnado con necesidades educativas	Orienta online
Adquisición y comprensión del lenguaje oral en alumnos con desconocimiento del idioma	Platino educa
Orientación académico-profesional alumnado diversificación	Scape room de guía orientación castilla y león

### 3.3. Desarrollo profesional.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación al desarrollo profesional y pretensiones a corto-medio plazo.

Las acciones formativas TIC del centro se orientan a consolidar y ampliar la competencia digital del profesorado, favoreciendo el uso eficaz de las herramientas institucionales y la acreditación en niveles superiores, así como la incorporación de metodologías que aprovechen los recursos disponibles. Se prioriza la participación en programas institucionales de competencia digital, cursos y proyectos de innovación educativa. Las líneas de actuación se estructuran en tres ámbitos:

- (1) capacitación en STILUS, hojas de cálculo institucionales, Moodle y otras herramientas corporativas, incluida la aplicación seleccionada para la evaluación competencial del alumnado (Additio)
- (2) formación en IAGEN, tanto para orientar al alumnado en un uso crítico y seguro como para apoyar la práctica docente;
- (3) puesta en valor y potenciación del uso de los recursos del centro, como la impresión 3D y la radio digital.

- **Detección de las necesidades formativas del profesorado.**

**Método empleado**

- Formulario  
 Selfie for Teachers  
 Otros (especificar):

Informe SELFIE for Teachers <http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/CPdTSelfie4Teachers2025.pdf>

- **Estructuración del proceso formativo para la integración de las TIC en el curso actual**

Modalidad	Título	N.º de participantes	Nivel CDD	¿Se evalúa la aplicación en el aula?
Grupo de trabajo	Mejora de la competencia digital docente (4 grupos)	38	B2	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
Seminario	Inteligencia Artificial y docencia (2 grupos)	16	B1	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
Grupo de trabajo	Impresión 3D en el IES Cardenal Pardo de Tavera	4	B1	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
Grupo de trabajo	Radio en el IES Cardenal Pardo de Tavera	7	B1	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No

PIE	OBSERVA_ACCIÓN - DIGITALIZA_ACCIÓN	5	B1	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
PIE	LAB I.A.	4	B2	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

- **Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado**

Estrategias de acogida	Responsable
Presentación inicial de plan digital y recursos tic de centro	Equipo TIC
Orientación en la elección de acciones formativas institucionales para la obtención de las diversas certificaciones TIC	Equipo TIC
Acceso a tutoriales y videos formativos en el aula moodle	Equipo TIC/ Equipo directivo

### 3.4. Procesos de evaluación.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a los procesos de evaluación y pretensiones a corto-medio plazo.

En coherencia con la LOMLOE, el centro orienta la evaluación hacia un enfoque competencial basado en la recogida sistemática de evidencias vinculadas a criterios de evaluación y competencias específicas. Las herramientas digitales se consideran un elemento estructural del proceso evaluador, al facilitar evidencias y aportar trazabilidad, coherencia y transparencia en la calificación. Se promueve el uso de los entornos institucionales de evaluación (Moodle, Forms y Teams). Para el registro y cálculo por criterios, el centro consolida el cuaderno digital Additio como herramienta de referencia en las distintas materias. La evaluación se apoya en las hojas de cálculo institucionales, utilizadas de forma colaborativa, y se prevé su interconexión con STILUS para reducir la carga del profesorado y minimizar errores de transcripción. Actualmente se trabaja en la consolidación y uso homogéneo del conjunto Additio-hojas de cálculo institucionales-STILUS.

- **Procesos educativos: Herramientas empleadas por el centro...**

Proceso de evaluación	Tipo de herramienta	Descripción
para evaluar por competencias al alumnado (entre ellas, la CD).	Additio web / Excel institucional	Additio web para la evaluación de cada asignatura. Excel institucional para la evaluación de las competencias
para que el alumnado se autoevalúe.	Moodle/ teams/ kahoot/otros	Según las distintas actividades
para que el alumnado se coevalúe.	Moodle/ teams/ kahoot/otros	Según las distintas actividades
para que el profesorado evalúe al alumnado (heteroevaluación).	Moodle/ teams/ kahoot/forms/otros	Según las distintas actividades
para que el alumnado acceda a los resultados de su aprendizaje (calificaciones, entregas, retroalimentación).	STILUS / Teams / Moodle	Para las calificaciones de las actividades realizadas en las diversas plataformas se emplean las propias plataformas. Para el acceso a las calificaciones se emplea el portal STILUS, a través de la herramienta STILUS Familias

Otros criterios o acuerdos comunes para evaluar a través de las TIC.		
Otros		

• **Procesos organizativos**

Proceso de evaluación	Tipo de herramienta	Descripción
Gestión de los espacios y los agrupamientos	Moodle y teams (espacios digitales). STILUS y GHC Peñalara (grupos de docencia y espacios físicos)	Gestión de agrupamientos a través de STILUS y generación de horarios y ocupación de aulas GHC.  Para espacios digitales se emplea Moodle y teams
Procesos de notificación de incidencias en los dispositivos	Correo / Asista / telefónico	Correo para comunicación interna. Todas para comunicación con CAU y SIGIE
Solución de las incidencias en los dispositivos	Correo / Asista / telefónico	Correo para comunicación interna. Todas para comunicación con CAU y SIGIE
Actualización del inventario	M. Excel	Se registra, mantiene actualizado y se consulta la dotación y asignación de uso de los dispositivos digitales
Medidas de seguridad y uso responsable de tecnologías emergentes (por ej. IA)	Plan de Convivencia / Protocolos / elección de herramientas de IA	Elección de herramientas dentro de la plataforma institucional por seguridad de datos. Configuración de impresión, Formación en uso responsable
Reciclado de equipos	Excel / Formularios institucionales.	Identificación de equipos a reciclar. Seguimiento del proceso institucional de desinfección y reciclado
Normas de uso de los recursos digitales del centro	Plan de convivencia / Moodle	Difusión de las normas de los usos de dispositivos digitales propios y del centro
Otros	Forms	Para realizar la evaluación a nivel organizativo y de departamento

• **Procesos tecnológicos**

Proceso de evaluación	Tipo de herramienta	Descripción
Equipamientos: ordenadores de aula, de las salas de informática, prestables al alumnado, reprografía.	Difusión de las normas de los usos de dispositivos digitales propios y del centro	Para el inventario, asignación a profesorado o alumnos, reserva de uso de dispositivos portátiles para clase, control de incidencias y batería restante, de los equipos del centro
Software o aplicaciones instalados: licencias, actualizaciones, funcionamiento.	Dominio institucional. Centro de software	Descarga e instalación de software

Herramientas de gestión académica	STILUS; IES2000	Plataforma integral de gestión (STILUS) y plataforma legacy
Servicios de red: internet, intranet.	Escuelas conectadas	Acceso a internet de alta velocidad, red cableada y wifi, telefonía IP, etc
Coherencia entre el contexto tecnológico con el contexto educativo.	Programaciones de las distintas materias; itinerario de centro	La inclusión de las actividades TIC dentro de las programaciones de cada una de las materias asegura la alineación entre el uso de las TIC con los currículos
Otros	Forms	Para la evaluación a nivel de centro de diversos aspectos

### 3.5. Contenidos y currículos

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a los contenidos y currículos y pretensiones a corto-medio plazo.

En todas las programaciones se incorporan actividades digitales y se hará explícita su contribución a la competencia digital del alumnado. A partir de estas aportaciones se diseña el itinerario digital de centro, identificando necesidades y planificando actividades comunes para corregir los déficits detectados. Paralelamente, se impulsa el uso sistemático de los recursos TIC disponibles en el centro y de las herramientas y servicios proporcionados por la JCyL. La IAGen para se introducirá de forma gradual, controlada y supervisada, con criterios pedagógicos, de seguridad y de protección de datos.

- **Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje**

<b>Criterios de integración de las TIC en la enseñanza curricular</b>
Todas las programaciones incluyen de forma explícita las diversas actividades TIC, relacionándolas con las diversas competencias digitales del alumnado
Se integran las contribuciones de las diversas asignaturas en el itinerario digital de centro
Se integran actividades TIC dentro de las actividades de centro para potenciar las competencias digitales que sea necesario reforzar por su abordaje en las diversas asignaturas
Se promueve el uso de las distintas herramientas TIC disponibles en el centro (impresión 3D, equipo de radio, etc)
Se promueve el uso de los distintos recursos TIC puestos a disposición del profesorado por parte de la consejería (Canva, LeoTIC, Backpack, Fiction express¿)

- **Integración de las TIC en las actividades complementarias, extracurriculares y no lectivas (no incluir las actividades del PSCD)**

<b>Actividad</b>	<b>Tipo</b>	<b>Aspectos TIC trabajados</b>
Ciberliga de la Guardia Civil	Complementaria	Seguridad y privacidad
CUIDATIC	Complementaria	Salud digital

Plan director	Complementaria	Riesgos de Internet
Talleres de centro	Complementaria	Uso seguro de redes sociales. Salud digital
Radio Pardo	Complementaria	Creación y publicación de contenidos
Actividades con Verifica	Complementaria	Análisis crítico de la información recibida y detección de información no fiable
Actividades con Maldita	Complementaria	Análisis crítico de la información recibida y detección de información no fiable
Actividades con INCIBE	Complementaria	Confianza y seguridad digital
Actividades plan Cibervoluntarios	Complementaria	Uso seguro de redes sociales; riesgos de internet

- **Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital** (Completar la tabla para cada curso)

#### CD1: Alfabetización en Información y datos

Curso	Aspectos TIC trabajados
1 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD1-1ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD1-1ESO.pdf</a>
2 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD1-2ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD1-2ESO.pdf</a>
3 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD1-3ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD1-3ESO.pdf</a>
4 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD1-4ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD1-4ESO.pdf</a>
1 Bach	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD1-1B.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD1-1B.pdf</a>
2 Bach	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD1-2B.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD1-2B.pdf</a>

#### CD2: Creación de Contenidos digitales

Curso	Aspectos TIC trabajados
1 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD2-1ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD2-1ESO.pdf</a>
2 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD2-2ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD2-2ESO.pdf</a>
3 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD2-3ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD2-3ESO.pdf</a>

4 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD2-4ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD2-4ESO.pdf</a>
1 Bach	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD2-1B.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD2-1B.pdf</a>
2 Bach	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD2-2B.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD2-2B.pdf</a>

### CD3: Comunicación y Colaboración en línea

Curso	Aspectos TIC trabajados
1 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD3-1ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD3-1ESO.pdf</a>
2 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD3-2ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD3-2ESO.pdf</a>
3 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD3-3ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD3-3ESO.pdf</a>
4 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD3-4ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD3-4ESO.pdf</a>
1 Bach	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD3-1B.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD3-1B.pdf</a>
2 Bach	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD3-2B.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD3-2B.pdf</a>

### CD4: Seguridad digital

Curso	Aspectos TIC trabajados
1 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD4-1ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD4-1ESO.pdf</a>
2 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD4-2ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD4-2ESO.pdf</a>
3 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD4-3ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD4-3ESO.pdf</a>
4 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD4-4ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD4-4ESO.pdf</a>
1 Bach	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD4-1B.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD4-1B.pdf</a>
2 Bach	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD4-2B.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD4-2B.pdf</a>

### CD5: Resolución de problemas

Curso	Aspectos TIC trabajados
-------	-------------------------

1 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD5-1ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD5-1ESO.pdf</a>
2 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD5-2ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD5-2ESO.pdf</a>
3 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD5-3ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD5-3ESO.pdf</a>
4 ESO	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD5-4ESO.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD5-4ESO.pdf</a>
1 Bach	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD5-1B.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD5-1B.pdf</a>
2 Bach	<a href="http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD5-2B.pdf">http://iescardenalpardotavera.centros.educa.jcyl.es/sitio/upload/Secuenciacion-CD5-2B.pdf</a>

*\*Aquellos centros que, por el tipo de enseñanzas que imparten, no tienen que atenerse por ley a los Descriptores Operativos del Perfil de salida, deben dejar esta tabla sin completar.*

- Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje

#### Criterios para la selección y creación de contenidos educativos

Priorización del uso de recursos y herramientas dentro de la plataforma institucional por seguridad de datos.

Deben ajustarse a lo recogido en las PCC (adaptarse al rigor científico adecuado, adaptarse al currículo oficial, reflejar y fomentar el respeto a los principios, valores, libertades, derechos y deberes constitucionales, reflejar y fomentar el respeto a los principios y valores recogidos en la LO 2/2006 y el art 5 de la LO 1/2004, fomentar el igual valor de mujeres y hombres y no contener estereotipos sexistas o discriminatorios, respetar los principios DUA y fomentar la búsqueda crítica de fuentes de diversa naturaleza y procedencia ).

En el caso particular de los contenidos generados con IAGEN el profesorado debe asegurarse de que cumplen todos los requisitos antes de hacerlos accesibles a los alumnos.

#### Criterios para la organización de repositorios

Dentro de Moodle los recursos para alumnos se califican por curso y etapa.

Se centralizan los recursos para profesorado en el curso ¿claustro¿ de Moodle y en el grupo ¿claustro¿ de Teams.

### 3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.

#### Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a la colaboración, trabajo en red e interacción social y pretensiones a corto-medio plazo

La línea de trabajo del centro se apoya en canales institucionales y comunes (Aula Moodle, Teams y correo corporativo) para organizar la comunicación entre alumnado y profesorado, compartir recursos y coordinar el trabajo docente. Con las familias, se combina la información pública (web del centro y redes) con la comunicación directa (Stilus Familias, Correo y mensajería Moodle).

A corto-medio plazo se pretende: normalizar procedimientos y tiempos de comunicación (priorizando canales corporativos frente a vías dispersas), mejorar la actualización y el carácter interactivo de la web, reforzar el uso regular de STILUS FAMILIAS como primera opción de comunicación

- Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.

Entorno de colaboración	Herramienta	Utilidad	Responsable
Comunidad Educativa	Web del centro / Twitter	Actualidad, documentos del centro, información legal (convocatorias, admisión, etc), información sobre el centro, etc	Equipo directivo y comisión TIC
Claustro	Teams, Correo, One Drive y Moodle	Comunicación, uso de documento compartidos, convocatorias, repositorio de documentos de centro. Reuniones online, documentos de trabajo, memorias, documentación de convivencia	Equipo directivo / comisión TIC
Profesorado Alumnado	Teams, Correo, One Drive y Moodle	Comunicación, compartición de contenidos y documentación, gestión de tareas	Equipo directivo / comisión TIC
Familias	Stilus familias, Moodle, correo electrónico.	Comunicación, seguimiento académico, gestión de ausencias y gestión de tutorías	Equipo directivo / comisión TIC
Otros centros y/o internacionalización	Correo / HERMES	Comunicación e intercambio de documentos	Equipo directivo

• **Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.**

Aspecto evaluado	Procedimiento/Criterios/Protocolos de uso	Responsable
Herramientas de colaboración e interacción entre la Comunidad Educativa	Uso de la página web para difusión de información institucional, convocatorias, admisión, documentación; Difusión de planes de centro y diversos procesos	Equipo directivo, Comisión TIC
Herramientas de colaboración e interacción entre el profesorado	Uso de documentos compartidos (One Drive), Grupos de trabajo en teams para convocatoria de reuniones, repositorio documental, etc. Repositorio de documentación (Moodle),	Equipo directivo
Herramientas de colaboración e interacción entre el profesorado y alumnado	Uso de grupos clase en Teams y Moodle para acceso a recursos, tareas y retroalimentación. Teams y correo electrónico para comunicación. Stilus para seguimiento de calificaciones	Equipo directivo, equipo TIC
Herramientas de colaboración e interacción con las familias	Comunicación a través de Stilus familias, Moodle y correo electrónico	Equipo directivo
Herramientas de colaboración e interacción con otros centros e instituciones	Correo institucional, Participación en proyectos y actividades externas	Equipo directivo
Información sobre entorno tecnológico y servicios de colaboración en red en el centro	Difusión de plan TIC (Publicación en web, reuniones informativas de principio de curso para profesorado, alumnado y familias)	Equipo directivo, Comisión TIC, Tutores

Presencia en internet considerando el marco legislativo y protección de datos	Gestión de la web del centro y Twitter conforme a la normativa. Autorización de compartición de imagen incorporada a matrícula.	Equipo directivo
---	---	------------------

• **Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.**

Aspecto evaluado	Herramienta de evaluación	Indicador
Herramientas de colaboración e interacción entre la Comunidad Educativa	Cuestionario PEC fin de curso, Observación del uso de las plataformas	Uso regular, incidencias comunicadas, la información está actualizada
Herramientas de colaboración e interacción entre el profesorado	Cuestionario PEC fin de curso, Observación del uso de las plataformas	Uso regular, incidencias comunicadas
Herramientas de colaboración e interacción entre el profesorado y alumnado	Cuestionario PEC fin de curso, Observación del uso de las plataformas	Uso regular, incidencias comunicadas
Herramientas de colaboración e interacción con las familias	Cuestionario PEC fin de curso, Observación del uso de las plataformas	Uso regular, incidencias comunicadas
Herramientas de colaboración e interacción con otros centros e instituciones	Observación	Uso regular, incidencias comunicadas
Información sobre entorno tecnológico y servicios de colaboración en red en el centro	Cuestionario PEC fin de curso	Uso regular, incidencias comunicadas, la información está actualizada
Presencia en internet considerando marco legislativo y protección de datos	Observación	Uso regular, incidencias comunicadas, publicación de imágenes adecuadas

• **Estrategias de acogida para la integración y adaptación del alumnado y las familias**

Estrategias de acogida para el alumnado y familias	Responsable
Reunión informativa de principio de curso (alumnos)	Equipo directivo
Reunión informativa de principio de curso (padres)	Tutores
Acompañamiento de alumnos con problemas específicos	Tutores / Equipo directivo
Acompañamiento de familias con problemas específicos	Equipo directivo
Publicación de tutoriales para problemáticas específicas	Equipo tic / Equipo directivo

**3.7. Infraestructura.**

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a la infraestructura y pretensiones a corto-medio plazo.

El centro parte de una muy buena infraestructura, por lo que la mayor parte de acciones se dirigen al mantenimiento y renovación de los equipos que van quedando obsoletos, así como la dotación de elementos de proyección (preferiblemente pantallas multimedia, para los espacios que carecen de ellas (laboratorios, talleres y aula de artes plásticas

Resulta prioritaria la renovación de equipamiento de robótica, y deseable la incorporación de nuevas herramientas TIC (plotter de corte, equipamiento informatizado para laboratorios (microscopios, sensores), impresora 3D multicolor, etc.)

- **Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.**

Esta información deberá de estar accesible en el inventario del equipamiento TIC del centro.

- **Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales-institucionales. Organización tecnológica.**

Tipo de red	Perfil de usuario con acceso	Criterios de uso	Organización tecnológica
Red Administrativa	Equipo directivo. Soporte técnico	Gestión	Conexión WiFi. Acceso restringido, autenticación centralizada en dominio educativo
Red profesorado	Personal docente	Acceso a herramientas corporativas, navegación, impresión	Conexión wifi o cableada. Conexión con impresoras. Autenticación centralizada en dominio educativo
Red alumnado	Alumnado y personal docente	Uso educativo y navegación filtrada	Conexión wifi o cableada. Conexión con impresoras. Autenticación centralizada en dominio educativo
Red invitados	Visitantes, previa autenticación (alumnos de intercambio principalmente)	Navegación filtrada	Conexión wifi. Usuarios con autenticación centralizada en dominio educativo y caducidad

- **Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.**

Aspecto evaluado	Procedimiento/Criterios/ Protocolos de uso	Responsable
Recursos tecnológicos en Entornos Virtuales de Aprendizaje	Plataformas Teams y Additio para la gestión de contenidos, pruebas, tareas y comunicación relevante. Uso de plataformas institucionales de la JCyL exclusivamente por seguridad	Equipo TIC, Equipo directivo, Profesorado
Plan de mantenimiento del equipamiento tecnológico y gestión de incidencias/ asistencia técnica	Registro de incidencias por hojas de aula y de préstamo, y comunicación a CAU por Asista y teléfono	Equipo TIC
Plan de actualización del equipamiento tecnológico	Informe anual	Coordinador TIC

Protocolo de reciclado eficiente del equipamiento tecnológico	Inventario de equipos a retirar. Aplicación de protocolo de desinfección.	Equipo directivo, Equipo TIC
Gestión y organización de los espacios y recursos tecnológicos del centro	Distribución de aulas TIC asociadas a docencia total o parcial en elaboración de horarios. Coordinación de uso por parte de JE (Aulas) y equipo TIC (dispositivos portátiles)	Equipo directivo, Coordinador TIC

• **Actuaciones para paliar la brecha digital.**

Medida	Descripción	Responsable
Uso de equipos digitales fuera de horas lectivas	Se establece un sistema para préstamo de equipos durante los recreos y para que los alumnos que lo necesitan usen las aulas de informática fuera del horario lectivo	Equipo directivo
Acompañamiento digital del alumnado	Los tutores prestan apoyo a lo largo de todo el curso. En casos particulares se realiza acompañamiento por parte de ED o equipo TIC	Tutores, Equipo TIC, Equipo directivo
Acompañamiento de padres con dificultades en el uso de la plataforma institucional	Se aborda a nivel individual.	Equipo directivo, Coordinador TIC

• **Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.**

Aspecto evaluado	Herramienta de evaluación	Indicador
Organización y categorización del equipamiento tecnológico del centro	Inventario	Inventario Actualizado
Acceso a dispositivos y servicios de red en los procesos de e/a	Cuestionario anual, observación	Uso de los diversos recursos. Incidencias
Organización de recursos tecnológicos dentro de entornos virtuales	Cuestionario anual, observación	Número de cursos empleados
Plan estratégico de equipamiento tecnológico	Informe anual del Coordinador. Cuestionario anual	Informe; Incidencias
Actuaciones de compensación tecnológica	Seguimiento de los alumnos	Porcentaje de alumnos con necesidades satisfechas
Plan de mantenimiento tecnológico y gestión de incidencias	Cuestionario anual	Número de incidencias

**3.8. Seguridad y confianza digital.**

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a la seguridad y confianza digital y pretensiones a corto-medio plazo

La prioridad del centro es el cumplimiento de la normativa de protección de datos y el mantenimiento de un entorno digital seguro, con especial atención a los datos e imágenes del alumnado. En coherencia con ello, se prioriza el uso de herramientas corporativas integradas en el entorno escolar y se limita el empleo de servicios ajenos cuando no existan garantías suficientes. En el plano educativo, se incorpora formación del alumnado en uso seguro y responsable de la tecnología, privacidad e identidad digital, reforzando su confianza digital. A corto-medio plazo se afianzarán protocolos de actuación y comunicación de incidencias, la revisión periódica de consentimientos de imagen y la difusión a la comunidad educativa de guías y acciones formativas de fuentes fiables, con especial relevancia de las propuestas del PCSD, [usándose el curso moodle del PCSD](#).

- **Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.**

## SEGURIDAD DE SERVICIOS

Servicio	Estrategias y criterios de seguridad	Responsable
Integrados en STILUS	Control acceso mediante cuenta de dominio. Acceso según perfil	JCyL / E.D
One Drive	Control acceso mediante cuenta de dominio. Factor de doble autenticación fuera de la red institucional	JCyL
Correo electrónico	Control acceso mediante cuenta de dominio. Factor de doble autenticación fuera de la red institucional. Uso exclusivo de la cuenta institucional	JCyL
STILUS Comunicaciones	Control acceso mediante cuenta de dominio. Acceso según perfil, medio preferido para comunicación con familias	JCyL / E.D.
IES 2000	Control acceso mediante cuenta de dominio. Acceso según perfil, VPN para acceso desde fuera de red institucional	JCyL / E.D.
Acceso edición web	Acceso según perfil, VPN para acceso desde fuera de red institucional	JCyL / E.D.
Aula moodle	Control acceso mediante cuenta de dominio. Acceso según perfil	JCyL / E.D. / Comisión TIC
Impresión	Acceso limitado a red de profesorado, usuario personalizado. Impresión directa deshabilitada	E.D
RRSS	Publicación controlada. Limitación acceso	E.D: / Comisión TIC

## SEGURIDAD DE RED

Red	Estrategias y criterios de seguridad	Responsable
Red Cableada	Acceso Físico restringido. Asociación de punto de red a equipo. Equipos conectados integrados en dominio	JCyL

Red Wifi Alumnado	Acceso autenticado con usuario de dominio y red filtrada; Encriptación	JCyL
Red Wifi Profesorado	Acceso autenticado con usuario de dominio y red filtrada; Encriptación	JCyL
Red administración	Acceso autenticado con usuario de dominio y red filtrada; Encriptación, acceso según perfil.	JCyL
Red invitados	Acceso autenticado con usuario temporal y red filtrada; Encriptación	JCyL

- **Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.**

#### CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE ALMACENAMIENTO

Tipo de dato	Criterios de almacenamiento y custodia	Responsable
Datos académicos	Almacenamiento en servidor institucional (IES2000) y plataforma institucional (STILUS)	Equipo Directivo / personal administración
Imágenes y otro contenido audiovisual	Carpeta restringida OneDrive Institucional. /Soporte físico. Autorización de grabación /imágenes¿ en proceso de matrícula y específico para algunas actividades	Equipo directivo
Documentación administrativa (certificados, ¿)	Carpeta restringida One Drive Institucional	Equipo directivo/ personal administración
Informes	Carpeta restringida OneDrive Institucional	Equipo Directivo / Orientador

- **Actuaciones de formación y concienciación relacionadas con el PSCD**

Perfil	Actuación de formación	Responsable
Profesorado	Asistencia a las jornadas de presentación del PSCD	E.D.
Alumnado	Curso digital PSCD Tecnoadicciones	E.D / Orientación / Tutores
Familias	Trasmisión de las diversas convocatorias a las familias	Equipo directivo

- **Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.**

Aspecto evaluado	Herramienta de evaluación	Indicador

Estructura organizativa de seguridad de centro	Plan digital; Cuestionario anual de evaluación. Informe anual TIC	Responsables asignados; Satisfacción de la comunidad
Plan de actuación de seguridad digital	Carpeta restringida OneDrive Institucional. Informe anual TIC	Incidencias
Procedimientos de almacenamiento y custodia	Revisión de perfiles de acceso	Incidencias; Datos almacenados de acuerdo al protocolo
Actuaciones de formación	Informe anual formación; Cuestionario anual de evaluación	Sesiones realizadas y número de profesores implicados
Procesos de evaluación y auditoría	Observación y revisión. Realización de autoevaluaciones, etc	Incidencias; informes

#### 4. PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORA

Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar (tomar como referencia los indicadores menos valorados de cada área que se muestran en el informe de centro de cada convocatoria CoDiCe TIC o cualquier otra que considere oportuna, seleccionando al menos, una por área).

- **Acciones**

##### ÁREA 1

Medida	Estrategia de desarrollo
Fomento de creación de materiales	Fomentar de creación por los propios docentes de materiales multimedia para la plataforma Moodle.
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Fomento del uso de la utilización de recursos institucionales	Promover entre el profesorado del centro la utilización los recursos alojados en el portal de educación y de diferentes entornos educativos.
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Fomento de organización de recursos	Potenciar que el profesorado del centro organice sus materiales y contenidos por criterios didácticos.
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Fomento de la formación TIC	Potenciar la formación TIC a nivel de centro.
Temporalización	
Todo el curso	

Medida	Estrategia de desarrollo
Fomento del uso del aula moodle	Aumentar del número de cursos que usan el aula Moodle de centro.
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Alumnos expertos TIC	Formar a algunos alumnos como alumnos expertos en TIC destinados a colaborar con profesorado y compañeros en el desarrollo de las habilidades TIC
Temporalización	
Todo el curso, pero principalmente septiembre y octubre	
Medida	Estrategia de desarrollo
Materiales TIC	Proporcionar al profesorado materiales para la mejora de su competencia digital.
Temporalización	
Medida	Estrategia de desarrollo
Fomento del uso de las herramientas TIC de comunicación en la comunidad educativa	Formar al profesorado, alumnado y familias, al comienzo de cada curso, en el uso de las tecnologías en el IES Cardenal Pardo de Tavera.
Temporalización	
Todo el curso, pero principalmente septiembre.	
Medida	Estrategia de desarrollo
Fomento metodologías activas	Fomentar el uso de metodologías activas que integren el uso de las TIC.
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Uso de STILUS familias para ausencias	Fomentar el uso de STILUS Familias para la gestión de justificantes de ausencias
Temporalización	
Todo el curso, pero principalmente septiembre.	

## ÁREA 2

Medida	Estrategia de desarrollo
Inclusión TIC en las programaciones	Incluir, en todas las programaciones didácticas de los departamentos, la contribución de cada materia a la adquisición de la competencia digital por parte del alumnado.
Temporalización	
Todo el curso, pero principalmente el primer trimestre.	

Medida	Estrategia de desarrollo
Formación del alumnado en uso de herramientas institucionales	Formar al alumnado en el uso de las herramientas que pone a su disposición la junta de Castilla y León: Microsoft office, OneDrive, Moodle, Teams¿
Temporalización	
Todo el curso	

### ÁREA 3

Medida	Estrategia de desarrollo
Plan de formación: Certificación profesorado	Contemplar la formación en TIC en los planes de formación de centro con el objetivo de que el profesorado aumente su competencia digital docente reconocida.
Temporalización	
Todo el curso, pero especialmente primer y tercer trimestre	
Medida	Estrategia de desarrollo
Censo de competencia del profesorado	Realizar un censo del profesorado con su competencia digital docente a través de una encuesta anual
Temporalización	
Tercer trimestre y según necesidades	
Medida	Estrategia de desarrollo
Plan de formación: Herramientas TIC del centro	Realizar acciones formativas específicas en los nuevos medios que se puedan implantar en un futuro (Impresoras 3D, equipos de radio, plotter, kits de robótica¿).
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Plan de formación: IAGEN	Formar al profesorado en el uso de diversas tecnologías de IAGEN (Tanto en su uso para la creación de material educativo como en el uso de detección de mal uso)
Temporalización	
Todo el curso	

### ÁREA 4

Medida	Estrategia de desarrollo
Plataformas digitales de evaluación: Formación	Formar al profesorado en el uso plataformas digitales para evaluar al alumnado, como <a href="http://exam.net">exam.net</a> , el aula Moodle, Kahoot!...
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Uso de hojas de cálculo institucionales para la evaluación competencial del alumnado	Formar al profesorado en el uso de las hojas de cálculo institucionales para la evaluación competencial del alumnado

Temporalización	
Implantación progresiva a lo largo de todo el curso. Total en la evaluación final	
Medida	Estrategia de desarrollo
Cuaderno digital del profesor	Fomentar el uso del cuaderno del profesor digital Additio, especialmente en lo tocante a evaluación competencial
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Indicadores competencia digital	Establecer los indicadores que permitan conocer la adquisición de la competencia digital por parte del alumnado.
Temporalización	
Todo el curso	

## ÁREA 5

Medida	Estrategia de desarrollo
Itinerario de competencia digital del alumnado	Establecer un "Itinerario de competencia digital del alumnado", en el que, de acuerdo con el Marco de Competencia Digital Europea para ciudadanos, los departamentos definan qué competencias digitales se trabajan en cada una de sus materias, para poder establecer las competencias que se van trabajando a lo largo de la vida escolar de los alumnos, detectar carencias y solucionarlas, con la finalidad de que nuestros alumnos acaben la educación secundaria con un nivel de competencia digital intermedio.
Temporalización	
Todo el curso, fundamentalmente primer trimestre	
Medida	Estrategia de desarrollo
Moodle como repositorio	Utilizar Moodle como repositorio de actividades y materiales didácticos por parte del todo el profesorado.
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Fomento de metodologías activas	Integrar las TIC en las actividades de aula, como parte de una metodología activa.
Temporalización	
Todo el curso	

## ÁREA 6

Medida	Estrategia de desarrollo
Uso de Teams y moodle	Continuar con la formación en Teams y Moodle, para alumnos y profesores, como se ha venido haciendo en los últimos cursos.

Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Uso de herramientas de colaboración por parte de los alumnos	Formar a los alumnos en el uso de las aplicaciones de Microsoft Office que la Junta de Castilla y León pone a nuestra disposición, para la colaboración y el trabajo en red.
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Mejora comunicación con familias	Continuar insistiendo a las familias de la necesidad de tener el correo electrónico actualizado y consultarlo, junto con el aula Moodle, STILUS familias y la página web del centro, para estar al día de la actualidad del centro.
Temporalización	
Todo el curso, pero especialmente septiembre y octubre.	
Medida	Estrategia de desarrollo
Mejora de página web de cara a las familias	Implementar nuevos recursos y secciones atractivas e interesantes para las familias en la página web.
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Información a familias sobre acciones formativas	Dar traslado a las familias de las diversas acciones formativas para familias desarrolladas por la JCYL
Temporalización	
Todo el curso	

## ÁREA 7

Medida	Estrategia de desarrollo
Mejora de sistemas de proyección	Mejorar los sistemas de proyección de las aulas para adaptarlos a las nuevas necesidades (Pantallas digitales multimedia)
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Dotación de sistemas de proyección	Instalación de sistemas de proyección en los espacios del centro que carecen de ellos (taller y laboratorios)
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Mantenimiento de red del centro	Mantener la infraestructura de red del centro, mejorándola en función de los nuevos avances tecnológicos que pudieran surgir.

Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Actualización y mejora de equipos informáticos	Mejorar los ordenadores del Centro, procurando que se adecúen a las necesidades y exigencias de las aplicaciones (software) que se utilicen.
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Renovación de equipos informáticos	Adquirir nuevos equipos informáticos por parte del centro para renovar aquellos que sean más obsoletos.
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Aumento del número de equipos para uso de los docentes	Incorporación de nuevos equipos para uso docente
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Uso de nuevas funcionalidades de la plataforma STILUS	Usar las nuevas aplicaciones web para gestión incorporadas en la plataforma STILUS
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Informe anual de necesidades TIC	Realizar y elevar a la dirección provincial un informe anual de necesidades TIC (equipamiento e infraestructura)
Temporalización	
Tercer trimestre	
Medida	Estrategia de desarrollo
Adquisición de Software	Adquirir aquellos programas que puedan resultar necesarios para nuestros alumnos.
Temporalización	
Todo el curso	

## ÁREA 8

Medida	Estrategia de desarrollo
Cuestionario de seguridad	Realizar la autoevaluación de seguridad protección, confidencialidad, conservación y seguridad de los datos de carácter académico y educativo con el objetivo de mejorar la forma de actuar en ese campo
Temporalización	
Principio de curso	

Medida	Estrategia de desarrollo
Mantenimiento de protocolos de uso de equipos	Mantener actualizadas las normas de utilización de aulas y equipos informáticos.
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Actividades de seguridad para el profesorado	Ofrecer al claustro actividades relacionadas con la seguridad digital.
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Actividades externas de seguridad y confianza digital	Formar a alumnos en seguridad y confianza digital, con las actividades que ofrecen tanto los CFIES como el INCIBE y otras instituciones.
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Día de internet seguro	Celebrar el día de Internet segura.
Temporalización	
Día del evento y semanas anteriores y posteriores	
Medida	Estrategia de desarrollo
Seguridad digital para familias	Ofrecer a las familias actividades de seguridad y confianza digital.
Temporalización	
Todo el curso	
Medida	Estrategia de desarrollo
Seguridad de archivos impresos	Se centraliza la impresión en las dos impresoras de conserjería. Se limita la impresión directa, bloqueándose el archivo en las impresoras, siendo impreso a demanda del profesorado por el personal de conserjería, minimizándose así el extravío de documentos impresos
Temporalización	
Todo el curso	

## 5. EVALUACIÓN

### 5.1. Seguimiento y diagnóstico.

- **Herramientas para la evaluación del Plan: cuestionarios, informes de fin de curso, memoria de actuaciones, etc.**

Herramienta	Indicador	Responsable
Cuestionario fin de curso	Puntuaciones obtenidas; evolución temporal	Equipo Directivo

Memoria Plan TIC	Memoria; grado de cumplimiento	Coordinador TIC
Informe necesidades TIC	Informe	Coordinador TIC
Memoria formación del profesorado	Numero de acciones de formación y profesorado implicado	Coordinador de formación
Cuestionario SELFIE (frecuencia bianual o mejor)	Puntuaciones Obtenidas; evolución temporal	Equipo Directivo
Censo nivel acreditación profesorado	Porcentaje de profesorado acreditado; nivel acreditación	Coordinador TIC
Cuestionario SELFIE for TEACHERS	Resultado; coherencia con el censo de acreditación	Equipo Directivo

• **Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica).**

Dimensión	Objetivos	Conseguido
Educativa	Incorporar el uso de las TICs en el proceso educativo, integrándolas en el aula y el currículo y fomentando el uso de Internet, los soportes multimedia y los programas ofimáticos como herramientas de apoyo a la actividad docente, que favorecen los aprendizajes escolares, incrementan la motivación del alumnado y permiten individualizar la enseñanza.	Sí
Educativa	Facilitar los procesos de aprendizaje, prestando especial atención a la diversidad: aportando nuevas opciones para acceder al currículo de los alumnos/as con necesidades educativas especiales, realizando actividades de ampliación del currículo para los alumnos/as que lo requieran y, en términos generales, individualizando en lo posible la enseñanza.	Sí
Educativa	Implementar y fomentar el uso de herramientas TIC para la evaluación competencial del alumnado, tanto a nivel de asignaturas individuales (ADDITIO APP) como a nivel de la evaluación de sus competencias educativas de forma conjunta (hojas Excel para la evaluación competencial del alumnado proporcionadas por la JCYL).	Sí
Educativa	Implementar y fomentar el uso de herramientas TIC para los procesos de autoevaluación, coevaluación del alumnado y para la retroalimentación de la heteroevaluación realizada por el profesorado.	Sí

Educativa	Realizar un itinerario de adquisición de competencia digital de centro integrando todos los aspectos tratados en las distintas asignaturas para poder analizar los contenidos menos trabajados y, a través de actividades de centro, cubrir todos los aspectos necesarios para conseguir que adquieran un nivel de competencia digital intermedio, de acuerdo con el Marco de Competencia Digital Europea para ciudadanos.	Sí
Educativa	Incorporar el uso de las TICs en el proceso educativo, integrándolas en el aula y el currículo y fomentando el uso de Internet, los soportes multimedia y los programas ofimáticos como herramientas de apoyo a la actividad docente, que favorecen los aprendizajes escolares, incrementan la motivación del alumnado y permiten individualizar la enseñanza.	Sí
<b>Dimensión</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Conseguido</b>
Organizativa	Abordar el reto que supone la incorporación de la IA generativa (IAGEN) en todas las esferas del proceso de enseñanza aprendizaje. Deben ser integradas de forma ética, segura y pedagógica tanto en su uso por parte de los alumnos, por parte del profesorado tanto en los procesos de evaluación como de desarrollo de material educativo, como en los propios procesos de gestión. Se fomentará su uso responsable y transparente.	Sí
Organizativa	Gestionar con medios informáticos todos los aspectos de gestión administrativa, como son: escolarización y matriculación del alumnado. Expedientes de alumnado, Certificados, Títulos, Informes, Control de ausencias, etc.	Sí
Organizativa	Fomentar la formación del profesorado en el ámbito de la IAGen, tanto en el ámbito de la evaluación y el uso por parte del alumnado como en el ámbito del uso responsable para la creación de material docente	En proceso
Organizativa	Asegurar la acreditación de esta formación a través de la acreditación de la competencia digital docente, consiguiendo que todo el profesorado tenga su competencia acreditada y promoviendo la mejora de dicha competencia	En proceso

Organizativa	Impulsar las TICs como medio de comunicación del centro con la comunidad educativa, principalmente a través de la página web y las herramientas institucionales (aula virtual, correo electrónico, STILUS COMUNICACIONES) para: a. Mejorar el conocimiento sobre el instituto en cuanto a instalaciones, Proyecto de Centro, órganos de gobierno, profesores/as, actividades, etc. b. Facilitar información relevante a la comunidad educativa como convocatorias de becas y ayudas, plazos de preinscripción y matrículas, etc. c. Apoyar las labores de tutoría de padres, impulsando el uso de las herramientas para comunicación entre padres, madres y tutores (STILUS Comunicaciones y ASIN).	Sí
Organizativa	Impulsar las TICs como medio de comunicación dentro del propio centro: convocatorias, impresos, tablón de anuncios, comunicación interna en los departamentos y entre el equipo directivo y el claustro etc. impulsándose el uso del correo institucional y TEAMS.	Sí

Dimensión	Objetivos	Conseguido
Tecnológica	Mantener los ordenadores del centro actualizados tecnológicamente, renovando equipo obsoleto e integrando las nuevas incorporaciones al dominio institucional	Sí
Tecnológica	Mantener, renovar y ampliar en la medida de lo posible el equipamiento tecnológico del centro que permite aplicar metodologías activas en el aula: impresoras 3D, pantallas digitales interactivas, kit de radio, etc	En proceso
Tecnológica	Ofrecer a toda la comunidad educativa (profesorado, alumnado y familias) diversas actividades para la formación y la promoción del uso seguro y responsable de las TIC	Sí
Tecnológica	Impulsar, el uso sistemático del dominio y las herramientas corporativas como vía preferente para la gestión, almacenamiento y comunicación de información del centro, reforzando la seguridad de los datos y el cumplimiento de la normativa de protección de datos.	En proceso

• **Indicadores de logro de las propuestas de mejora.**

Área	Propuesta de mejora	Conseguido
Área 1	Fomento de creación de materiales	Sí
Área 1	Fomento del uso de la utilización de recursos institucionales	Sí

Área 1	Fomento de organización de recursos	Sí
Área 1	Fomento de la formación TIC	Sí
Área 1	Fomento del uso del aula moodle	Sí
Área 1	Alumnos expertos TIC	En proceso
Área 1	Materiales TIC	Sí
Área 1	Fomento del uso de las herramientas TIC de comunicación en la comunidad educativa	En proceso
Área 1	Fomento metodologías activas	Sí
Área 1	Uso de STILUS familias para ausencias	En proceso

Área	Propuesta de mejora	Conseguido
Área 2	Inclusión TIC en las programaciones	Sí
Área 2	Formación del alumnado en uso de herramientas institucionales	Sí

Área	Propuesta de mejora	Conseguido
Área 3	Plan de formación: Certificación profesorado	Sí
Área 3	Censo de competencia del profesorado	Sí
Área 3	Plan de formación: Herramientas TIC del centro	Sí
Área 3	Plan de formación: IAGEN	Sí

Área	Propuesta de mejora	Conseguido
Área 4	Plataformas digitales de evaluación: Formación	Sí
Área 4	Uso de hojas de cálculo institucionales para la evaluación competencial del alumnado	En proceso
Área 4	Cuaderno digital del profesor	Sí
Área 4	Indicadores competencia digital	Sí

Área	Propuesta de mejora	Conseguido
Área 5	Itinerario de competencia digital del alumnado	Sí
Área 5	Moodle como repositorio	Sí
Área 5	Fomento de metodologías activas	Sí

Área	Propuesta de mejora	Conseguido

Área 6	Uso de Teams y moodle	Sí
Área 6	Uso de herramientas de colaboración por parte de los alumnos	Sí
Área 6	Mejora comunicación con familias	En proceso
Área 6	Mejora de página web de cara a las familias	En proceso
Área 6	Información a familias sobre acciones formativas	Sí

Área	Propuesta de mejora	Conseguido
Área 7	Mejora de sistemas de proyección	En proceso
Área 7	Dotación de sistemas de proyección	En proceso
Área 7	Mantenimiento de red del centro	Sí
Área 7	Actualización y mejora de equipos informáticos	En proceso
Área 7	Renovación de equipos informáticos	En proceso
Área 7	Aumento del número de equipos para uso de los docentes	En proceso
Área 7	Uso de nuevas funcionalidades de la plataforma STILUS	Sí
Área 7	Informe anual de necesidades TIC	Sí
Área 7	Adquisición de Software	En proceso

Área	Propuesta de mejora	Conseguido
Área 8	Cuestionario de seguridad	Sí
Área 8	Mantenimiento de protocolos de uso de equipos	Sí
Área 8	Actividades de seguridad para el profesorado	Sí
Área 8	Actividades externas de seguridad y confianza digital	Sí
Área 8	Día de internet seguro	En proceso
Área 8	Seguridad de archivos impresos	Sí

## 5.2. Evaluación del Plan.

- **Grado de satisfacción del desarrollo del Plan.**

Herramienta	Destinatarios	Grado de satisfacción
Encuesta de satisfacción fin de curso	Profesorado	Alto
Encuesta de satisfacción fin de curso	Alumnado	Alto

Encuesta de satisfacción fin de curso	Consejeros	Alto
---------------------------------------	------------	------

• **Valoración de la difusión y dinamización realizada.**

Herramienta	Destinatarios	Grado de satisfacción
Sesiones de acogida para profesorado	Profesorado	Alto
Sesiones de acogida alumnado	Alumnado	Alto
Sesiones de acogida padres	Familias	Alto
Publicación en la web	Toda la comunidad educativa	Alto
Debatir, aprobar y elevar propuestas relacionadas con las TIC.	CCP	Medio
Debatir, aprobar y elevar propuestas relacionadas con las TIC.	Claustro	Medio
Evaluación de las propuestas del Plan, aprobación, seguimiento	Consejo escolar	Alto
Seguimiento del plan de trabajo	Director	Alto

• **Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada.**

Acciones	Análisis de los resultados obtenidos	Temporalización
Formación del profesorado	Más del 90% del profesorado participa en el grupo de trabajo ¿mejora de la competencia digital docente¿ en el que se centraliza la formación sobre herramientas de evaluación  16 profesores participan en el seminario ¿IA y docencia¿ Se han formado grupos de trabajo específicos para el uso de las herramientas TIC (Impresora 3D y radio)	Todo el curso
Inclusión en PIE	Dentro de los PIE concedidos al centro 2 tienen gran carga TIC, LabIA y Observa (Digitaliza_accion)	Todo el curso
Gestión avanzada de impresión	El uso de impresión fuera del canal propuesto (autenticación, reserva e impresión a demanda) es anecdótico	El uso de impresión fuera del canal propuesto (autenticación, reserva e impresión a demanda) es anecdótico Todo el curso, principalmente inicio de curso

Inclusión en el dominio educativo de los equipos del centro	Se ha completado la inclusión en el dominio educativo de más del 95% de los ordenadores del centro, siendo imposible realizarlo con las Tablet Android	Todo el año
Difusión del plan digital	Se han realizado todas las acciones previstas	Todo el curso, principalmente primer trimestre
Implementación de herramientas para la evaluación competencial del alumnado	Más del 90% de los profesores emplean additio. EL uso de las Excel para evaluación competencial se realiza de acuerdo a lo planificado	Todo el curso

### 5.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.

- **Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar** (incluidas en el apartado 4 del Plan).
- **Procesos de revisión y actualización del Plan.**

La revisión del plan es anual, basada en los resultados de los diversos sistemas de evaluación empleados a lo largo del curso anterior (fundamentalmente cuestionario e informes de fin de curso, así como de los resultados de SELFIE).

Para estas revisiones se tendrán muy en cuenta las nuevas necesidades detectadas por la evolución tecnológica, como resulta actualmente de la IAGEN, y las contribuciones de toda la comunidad educativa, encauzadas a través del cuestionario de fin de curso, CCP y consejo escolar, así como, en el caso de haber recibido procesos de auditoría externa (como certificación CODICE), de los informes y sugerencias recibidas de estos procesos de evaluación.